

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ใบยืมกุญแจ

ชื่อ-นามสกุล รหัสประจำตัว

คณะ/ฝ่าย/แผนก เบอร์โทรภายใน

รหัสกุญแจ หมายเลข

สาเหตุที่ยืมกุญแจ

ในวันที่/...../.....

.....

.....

ผู้ขอยืม

คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

...../...../.....

...../...../.....

หมายเหตุ : ในกรณีที่ยืมกุญแจที่ไม่ใช่ของตนเองต้องให้ คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน
เซ็นชื่อกำกับด้วย

มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ใบยืมกุญแจ

ชื่อ-นามสกุล รหัสประจำตัว

คณะ/ฝ่าย/แผนก เบอร์โทรภายใน

รหัสกุญแจ หมายเลข

สาเหตุที่ยืมกุญแจ

ในวันที่/...../.....

.....

.....

ผู้ขอยืม

คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

...../...../.....

...../...../.....

หมายเหตุ : ในกรณีที่ยืมกุญแจที่ไม่ใช่ของตนเองต้องให้ คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน
เซ็นชื่อกำกับด้วย